

Zarządzenie Nr 31/B/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Serock
z dnia 30 marca 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej, określenia terminów pierwszego postępowania rekrutacyjnego, miejsca i sposobu składania zgłoszeń oraz wzoru karty zgłoszenia do Samorządowego Żłobka w Wierzbicy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) w związku z § 8 i § 9 Statutu Samorządowego Żłobka w Wierzbicy, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 273/XXX/2026 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Wierzbicy zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia pierwszej rekrutacji do Samorządowego Żłobka w Wierzbicy w składzie:
 - 1) Agnieszka Maruszewska
 - 2) Justyna Jaskulska
 - 3) Katarzyna Kochanowska
 - 4) Katarzyna Zajączkowska
2. Do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej wyznaczam Panią Agnieszkę Maruszewską.

§2

1. Ustalam terminy, miejsce i sposób zgłaszania kandydatów do Żłobka w harmonogramie pierwszego postępowania rekrutacyjnego do Żłobka, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustalam wzór karty zgłoszenia do Żłobka, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Ustalam wzór oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych do Żłobka, które stanowią załączniki nr 3a – 3d do zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock
Artur Borkowski

**Harmonogram pierwszego postępowania rekrutacyjnego do Samorządowego Żłobka
w Wierzbicy, Wierzbica 2B, 05-140 Serock**

Rodzaj czynności	Terminy
Składanie karty zgłoszenia do Żłobka w formie papierowej lub elektronicznej. Karty w formie papierowej składamy w Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli w Serocku, ul. T. Kościuszki 15, 05-140 Serock.	od 13 kwietnia 2026 r. od godziny 8.00 do 24 kwietnia 2026 r. do godziny 14.00
Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną kart zgłoszenia.	od 27 kwietnia 2026 r. do 11 maja 2026 r..
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych do Żłobka.	12 maja 2026 r. do godz. 15:00
Złożenie deklaracji potwierdzającej wolę korzystania z usług Żłobka.	od 13 maja 2026 r. od godziny 8.00 do 15 maja 2026 r. do godziny 12.00
Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych do Żłobka.	18 maja 2026 r. do godz. 15:00

Karta zgłoszenia
DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA w
(miejscowość)

Rekrutacja dotyczy dzieci spełniających łącznie warunki:

- na dzień objęcia opieką w żłobku tj. 01.09.2026 r. dziecko ma ukończony 20. tydzień życia,
- zamieszkuje wraz z rodzicami lub rodzicem na terenie Miasta i Gminy Serock. Dzieci spoza Miasta i Gminy Serock mogą być przyjęte, jeżeli Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

W przypadku, gdy kandydat nie jest wychowywany przez samotnego rodzica, karta winna zostać podpisana przez oboje rodziców lub prawnych opiekunów.

I Dane osobowe dziecka

Imię i nazwisko dziecka		
Numer PESEL*		<i>Uwaga. W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.</i>
Data urodzenia		
Adres zamieszkania dziecka	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Nr domu	
	Nr mieszkania	

II Dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych

	Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)
Imię i Nazwisko		

PESEL* *w przypadku gdy rodzicom nie nadano nr PESEL – numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość		
Adres poczty elektronicznej (o ile rodzic posiada)		
Nr telefonu kontaktowego		

III. Wybór żłobka drugiej preferencji (opcjonalnie)

Pole dotyczące żłobka drugiego wyboru wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy rodzic lub opiekun prawny chce ubiegać się o przyjęcie dziecka także do drugiego samorządowego żłobka¹ tj.

Samorządowego Żłobka w.....
(miejscowość) TAK

IV. Kryteria rekrutacyjne

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, to w kolumnie drugiej określonego kryterium należy zaznaczyć TAK.

Pozostawienie pustego pola (kolumna 2) oznacza, że dane kryterium nie będzie brane pod uwagę.

UWAGA Zaznaczenie TAK, nie oznacza automatycznie uzyskania punktów dot. danego kryterium – punkty zostaną przypisane po weryfikacji dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przez komisję rekrutacyjną.

¹zgłoszenie dziecka podlega w pierwszej kolejności rozpatrzeniu w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym przez Komisję Rekrutacyjną Żłobka wskazanego jako placówka pierwszej preferencji. W przypadku niezakwalifikowania dziecka do żłobka pierwszej preferencji, zgłoszenie podlega rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną Żłobka wskazanego jako placówka drugiej preferencji. Pierwszeństwo w kwalifikacji dziecka do żłobka mają dzieci, dla których dany żłobek został wskazany jako placówka pierwszego wyboru.

Kryteria rekrutacji	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK
1	2
<p>Dziecko zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Serock</p> <p><i>Weryfikacja np. danych zawartych w karcie zgłoszenia – Dane osobowe dziecka.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Wielodzietność rodziny kandydata (troje lub więcej dzieci) (6 pkt)</p> <p><i>Oświadczenie rodziców kandydata o wychowywaniu co najmniej 3 dzieci.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie² (16 pkt)</p> <p><i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Niepełnosprawność kandydata (7 pkt)</p> <p><i>Oświadczenie rodziców kandydata o orzeczonej niepełnosprawności wobec dziecka. Na żądanie komisji rekrutacyjnej rodzice lub opiekunowie prawni będą zobowiązani do okazania dokumentów potwierdzających dane wskazane w oświadczeniu.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Pozostawanie obojga rodziców lub samotnego rodzica w zatrudnieniu (praca na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej- co najmniej 20 godzin tygodniowo), studiują lub uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne (30pkt)</p> <p><i>Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub aktualna informacja z CEIDG/KRS lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub zaświadczenie z uczelni, szkoły.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Rodzic dokonuje rocznego rozliczenia podatkowego z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych, za rok ubiegły w stosunku do roku, na który prowadzona jest rekrutacja, w Urzędzie Skarbowym w Legionowie wskazuje adres zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Serock (30 pkt)</p> <p><i>Potwierdzenie – kopia pierwszej strony PIT za rok 2025 rozliczonego w Urzędzie Skarbowym w Legionowie oraz dokument potwierdzający złożenie zeznania podatkowego np. prezentata Urzędu Skarbowego, potwierdzenie nadania na pocztę, UPO.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK

² W rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2025, poz. 1043 z późn. zm.) wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<p>Rodzic prowadzi gospodarstwo rolne na terenie Miasta i Gminy Serock na obszarze nie mniejszym niż 1ha lub 1ha przeliczeniowy, podlega ubezpieczeniu w KRUS i opodatkowaniu podatkiem rolnym na terenie Miasta i Gminy Serock (30 pkt)</p> <p><i>Zaświadczenie KRUS potwierdzające podleganie ubezpieczeniu społecznemu oraz zaświadczenie, że osoba jest podatnikiem podatku rolnego.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Oboje rodzice są zatrudnieni lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i jeden z nich korzysta z urlopu wychowawczego lub zawiesił działalność gospodarczą w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem (15 pkt)</p> <p><i>Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu rodziców lub aktualna informacja z CEIDG oraz oświadczenie jednego z rodziców o korzystaniu z urlopu wychowawczego.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Rodzic samotnie wychowujący dziecko jest zatrudniony i korzysta z urlopu wychowawczego lub zawiesił pozarolniczą działalność gospodarczą w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem (20 pkt)</p> <p><i>Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu rodzica lub aktualna informacja z CEIDG oraz oświadczenie rodzica o korzystaniu z urlopu wychowawczego.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Rodzic (samotnie wychowujący dziecko), który pozostawał bez pracy, a rozpoczyna prace lub poszukuje pracy (15 pkt)</p> <p><i>Zaświadczenie pracodawcy lub zaświadczenie z ZUS lub informacja z CEIDG/KRS, albo zaświadczenie z PUP o poszukiwaniu pracy.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK
<p>Posiadanie przez kandydata rodzeństwa (brat/siostra mieszkający wspólnie z kandydatem) uczęszczającego do Żłobka w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja lub ubiegające się wraz z kandydatem o przyjęcie do Żłobka (4 pkt)</p> <p><i>Oświadczenie rodzica o posiadaniu przez kandydata rodzeństwa spełniającego kryteria.</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK

Administratorem danych osobowych jest właściwy Żłobek, do którego złożono kartę zgłoszenia.

Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji dziecka do żłobka, a w przypadku przyjęcia dziecka, także w celu zapewnienia mu prawidłowej opieki oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym związanych z dofinansowaniem pobytu dziecka w żłobku przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, art. 9 ust. 2 lit. h RODO – w zakresie danych dotyczących zdrowia (jeśli są przetwarzane), przepisy ustawy o rodzinnym kapitale opiekuńczym oraz inne właściwe przepisy prawa.

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału dziecka w procesie rekrutacji. W przypadku niepodania informacji dotyczących spełniania kryteriów rekrutacyjnych, nie będą przyznawane punkty za te kryteria.

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmiot prowadzący żłobek oraz instytucje nadzorujące jego działalność, a także podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (na podstawie umów zawartych zgodnie z art. 28 RODO).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym obowiązków archiwizacyjnych wynikających z przepisów prawa. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, a także, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, inne prawa, w tym prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

i/lub

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Adres zamieszkania

.....

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do żłobka

Dane kandydata
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)

Oświadczam/my, że moja/nasza rodzina jest rodziną wielodzietną, w której wychowuje się łącznie dzieci³.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

³ Przez wielodzietność rozumie się troje i więcej dzieci.

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Adres zamieszkania

.....

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko,
(imię i nazwisko dziecka)

..... kandydata do żłobka oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
(data urodzenia)

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelne podpisy)

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Adres zamieszkania

.....

Oświadczenie o orzeczonej niepełnosprawności wobec dziecka – kandydata do żłobka

Oświadczam/my, że moje dziecko,
(imię i nazwisko)

..... posiada orzeczoną niepełnosprawność.
(data urodzenia)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Adres zamieszkania

.....

Oświadczenie

o posiadaniu przez kandydata do żłobka,
(imię i nazwisko)

..... rodzeństwa ubiegającego się wraz z nim o przyjęcie do żłobka.
(data urodzenia)

Oświadczam, że kandydat do żłobka posiada rodzeństwo ubiegające się wraz z kandydatem o przyjęcie.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)